

# Refonte du site internet de l'Agence SCALEN

## www.agencescalen.fr

**L'Agence SCALEN, l'agence de développement des territoires Nancy Sud Loraine, accompagne les élus et les acteurs socio-économiques dans la définition de leurs stratégies et leurs projets au service de l'aménagement, du développement et de l'attractivité du territoire.**

**Elle souhaite recruter un expert pour l'accompagner dans la refonte de son site internet. Cet accompagnement comprend 2 phases :**

- **La création et la mise en ligne du nouveau site web de l'Agence dans une version initiale le 15 décembre 2022 au plus tard.**
- **L'accompagnement à la réflexion et à la mise en œuvre du développement de deux portails « Transitions et Résiliences (T&R) » et « Centre de Ressources Territorial (CRT) » (choix techniques, modes de visualisation...) en 2022 / 2023.**

## 1/ PRÉSENTATION DE L'AGENCE SCALEN

---

### **1.1. L'Agence SCALEN est une agence d'urbanisme**

Les agences d'urbanisme sont nées avec la loi d'orientation foncière (LOF) de 1967. Associations loi 1901, les agences sont des outils mutualisés d'ingénierie territoriale, inscrits dans la durée, qui réunissent l'État, les collectivités locales, et les acteurs de l'aménagement et du développement local. Les 50 agences d'urbanisme en France forment le réseau FNAU (Fédération nationale des agences d'urbanisme). En savoir plus : [www.FNAU.org](http://www.FNAU.org).

L'Agence SCALEN a été créée en 1975. À noter que l'Agence a adopté le nom SCALEN en mars 2017 pour marquer l'élargissement de son aire d'intervention au Sud Lorraine. Elle se prénomme jusqu'à lors ADUAN - Agence de développement de l'aire urbaine nancéenne.

### **1.2. Membres adhérents et organisation**

L'Agence est financée exclusivement par des fonds publics. Les membres de son Conseil d'Administration sont l'État, la Région Grand Est, le département de Meurthe-et-Moselle, la Métropole du Grand Nancy, la CA d'Épinal, la CA de Saint-Dié-des-Vosges, la CC de Lunéville à Baccarat, la CC de Seille et Grand Couronné, la CC du Bassin de Pont-à-Mousson, la Multipole Sud Lorraine, le PETR du Lunévillois..., ainsi que des organismes publics tels que l'EPFGE, l'ARS Grand Est, l'Université de Lorraine, les chambres consulaires, etc.

Elle compte 38 collaborateurs répartis en 4 pôles (Planification et projets ; Observation et dynamiques territoriales ; Économie ; Fonctions support) et une direction générale. En savoir plus : [www.agencescalen.fr](http://www.agencescalen.fr)

### **1.3. Le Projet stratégique 2022 - 2025**

Le conseil d'administration de SCALEN a adopté en juin dernier un projet stratégique qui porte sur les années 2022 - 2025. Ce projet marque une nouvelle étape dans l'évolution de l'Agence et permet de la positionner durablement sur deux chantiers majeurs :

- Les transitions et la résilience des territoires, désormais au cœur des politiques publiques territoriales, qui se traduit par une montée en compétences de l'Agence en matière d'anticipation des changements, d'observation des impacts des transitions et d'évolution des modes de faire.
- La création d'un Centre de Ressources Territorial (CRT) au profit uniquement des membres adhérents de SCALEN leur offrant l'accès à un large éventail de ressources (données, cartes, tableaux de bord, animations, vidéos...) sur les territoires. La porte d'entrée du CRT se fera via le site internet de SCALEN.

En savoir plus : [le projet stratégique de SCALEN 2022 - 2025](#)

### **1.4. Les valeurs de l'Agence**

- Une agence locale (une connaissance fine des territoires), pérenne (capitalisation de l'information et de l'expérience depuis sa création au profit de ses membres) et innovante (en termes d'outils pour informer et donner à comprendre, de méthodes de travail, d'animation de réunions et de communautés d'acteurs, de veille prospective...).
- Un tiers de confiance et un partenaire de travail expert, fiable et objectif aux côtés de ses membres adhérents.
- Une approche globale des enjeux des territoires grâce à des expertises multiples : planification, urbanisme, habitat, foncier, mobilité, santé, modes de vie, environnement, cohésion sociale, économie, commerce...
- Une plateforme partenariale et d'échanges entre élus, acteurs de l'ingénierie territoriale et socio-professionnels au profit de stratégies concertées au regard d'enjeux territoriaux partagés.
- Une capacité à articuler différentes échelles du territoire (du quartier à l'intercommunalité et à la grande région transfrontalière) parce que les territoires ne sont pas insulaires et leur développement se conçoit à la lumière de stratégies à de plus grandes échelles.

## **2/ LES OBJECTIFS DE LA COMMUNICATION POUR SCALEN**

---

### **2.1. Les objectifs de la communication de l'Agence**

- Faire connaître SCALEN et la diversité de ses missions et métiers.
- Affirmer ses expertises et son positionnement pour accompagner l'aide à la décision, en particulier sur deux sujets : un expert des transitions et de la résilience des territoires (laboratoire d'idées, fabrique de la ville de demain, évolution des usages et des comportements, sensibilisation aux changements environnementaux...) ; un fournisseur de ressources sur les territoires (résultats d'observation, éléments de pédagogie, données et cartes, analyses...).
- Rendre visible SCALEN dans l'écosystème régional.
- Se différencier des autres structures d'ingénierie et des bureaux d'études privés.
- Être identifié comme un outil de mutualisation partenarial au service du développement du Sud Lorraine (en finir notamment avec la confusion : SCALEN est un outil au service de la Métropole du Grand Nancy).
- Faire de SCALEN une marque forte auprès de ses cibles à plusieurs échelles : Grand Est / Sud Lorraine / Sud 54 / Métropole du Grand Nancy.

## • **2.2. Les cibles**

- Les membres adhérents de SCALEN (espace sécurisé).
- Les territoires (élus et techniciens des collectivités), services institutionnels, structures d'ingénierie territoriale et partenaires de travail de l'Agence.
- Les socio-professionnels (professionnels du développement et aménagement du territoire, entreprises, universitaires, étudiants, journalistes... et plus largement toutes les personnes intéressées par le développement et l'aménagement du territoire).

## **3/ LE SITE INTERNET ACTUEL DE SCALEN**

---

### **3.1. Noms de domaine**

Le nom de domaine principal du site internet est : [www.agencescalen.fr](http://www.agencescalen.fr)

L'Agence SCALEN est propriétaire de 6 autres noms de domaine :

- [www.agencescalen.com](http://www.agencescalen.com)
- [www.agencescalen.net](http://www.agencescalen.net)
- [www.agencescalen.org](http://www.agencescalen.org)
- [www.agencescalen.eu](http://www.agencescalen.eu)
- [www.aduan.org](http://www.aduan.org)
- [www.aduan.fr](http://www.aduan.fr)

### **3.2. Technologie**

Le site a été réalisé en 2013 avec la technologie Contao 3.x qui n'est désormais plus maintenue (la dernière version Contao 3.5.40 a été publiée en avril 2019) : des problèmes de sécurité et de compatibilité avec les navigateurs et terminaux récents (smartphone, tablette, navigateur PC) se posent et le niveau des fonctionnalités est désormais figé. Le site est hébergé chez Adista. Le nouveau site restera hébergé chez Adista.

A noter que l'environnement informatique de SCALEN est présenté en Annexe 2.

### **3.3. Les retours des membres, partenaires et collaborateurs sur le site internet actuel**

- Le site est simple à utiliser et la navigation est facile et intuitive.
- Même si le graphisme de la page d'accueil ne marque pas les esprits, cette page est plutôt appréciée : l'information proposée est jugée claire et intéressante. La rubrique « Publications » est très plébiscitée pour la facilité à retrouver et consulter un document, même ancien. À noter que les collaborateurs de SCALEN s'y rendent régulièrement pour rechercher des documents (plutôt qu'une recherche sur le réseau d'informations interne). On note donc l'importance de rendre facilement accessibles nos ressources.
- La rubrique « Agence » est également très visitée, en particulier les sous-rubriques « Trombinoscope », « Emplois » et « Membres ».
- La veille territoriale, accessible en page d'accueil du site web, est jugée très intéressante par nos membres et partenaires mais elle est insuffisamment visible sur le site web : <https://www.scoop.it/u/centre-documentaire-scalen>
- Les rubriques « Observation », « Aménagement » et « Économie » intéressent peu. Les statistiques montrent en effet que ces rubriques sont très peu fréquentées (1 à 3 fois par mois). À noter que les sous-rubriques « Mobilité » et « Planification spatiale » sont un peu plus visitées (une quinzaine de fois par mois). Les publications sur les réseaux sociaux de SCALEN (Facebook, LinkedIn, Twitter, Instagram et YouTube) illustrent la diversité des travaux menés et se substituent désormais à ces rubriques.

- La plateforme de téléchargement adossée, espace réservé à nos membres et partenaires, est fortement critiquée : l'interface est jugée compliquée et peu moderne, et les téléchargements sont particulièrement longs et fastidieux. À noter qu'elle a été développée sous Sharepoint 2010, elle est désormais obsolète.

## **4/ LES OBJECTIFS DU NOUVEAU SITE WEB DE L'AGENCE**

---

### **4.1. Améliorer l'expérience utilisateur**

- Proposer une navigation fluide et intuitive permettant aux visiteurs de trouver facilement l'information qu'ils recherchent, et une articulation claire entre les différents univers du site : la rubrique "L'Agence" (§6) ; le portail "Centre de Ressources Territorial" (§7) ; le portail "Transitions et Résilience" (§8) qui donne accès à la plateforme "Transition et Résiliences en Meurthe-et-Moselle" (§9), tels portés par le projet stratégique de l'Agence (§1.3).
- Développer un site ergonomique, esthétique et attractif, parfaitement sécurisé, respectant les principes d'accessibilité (les règles et recommandations qui régissent l'internet public) et de responsive design, en conformité avec le RGPD, et dont l'impact environnemental est limité. Le temps de calcul des pages devra être rapide. Le site devra être adapté aux navigateurs les plus utilisés en France.
- Créer un espace réservé et sécurisé pour les membres de SCALEN permettant d'accéder à la partie privée du Centre de Ressources Territorial et à une plateforme efficace de partage et de téléchargement de documents, tel évoqué dans le §7.1.

### **4.2. Valoriser l'image de l'Agence**

- Respecter les valeurs de SCALEN.
- Présenter l'Agence, son équipe, son activité et son actualité.
- Offrir de l'information sur les territoires et être la porte d'entrée du Centre de Ressources Territorial.
- Identifier SCALEN comme une référence sur le sujet des transitions et de la résilience.

### **4.3. Contribuer au développement de la stratégie de communication digitale de SCALEN**

- Permettre une grande autonomie dans l'administration et la mise à jour du site internet par l'équipe de SCALEN (pour créer, modifier et supprimer l'ensemble des contenus du site). Le back office doit pouvoir être utilisé par des non informaticiens.
- Faciliter l'intégration de ressources (cartes, webcartographies, tableaux de bord, data design, infographies, contenus multimédias...).
- Augmenter la fréquentation du site et diminuer le taux de rebond.

## **5/ LE PROJET DE REFONTE DU SITE WEB DE L'AGENCE**

---

### **5.1. Calendrier du projet**

Le projet de refonte du site web va être conduit en deux étapes :

- La mise en ligne d'un nouveau site web dans une version initiale au plus tard le 15 décembre 2022.
- L'accompagnement de l'Agence par le prestataire pour le développement du site en 2023, en particulier Le développement progressif du portail "Centre de Ressources

Territorial” en web (par entrée thématique). La poursuite du développement du portail “Transitions et résiliences”.

Dans sa version initiale, le site devra proposer :

- La page d'accueil et ses différents espaces.
- La rubrique “L'Agence” avec l'ensemble des sous-rubriques qui la composent
- L'accès au portail "Centre de Ressources Territorial" via une authentification. Le CRT existe et est développé avec une technologie ArcGis. Il s'agit d'une version transitoire dans l'attente d'un développement web plus conséquent. Il conviendra de composer une page d'accueil du CRT.
- L'accès au portail “Transitions et Résiliences” avec des premiers contenus.
- Les rubriques transversales et principes de navigation.

## **5.2. L'arborescence**

Une arborescence provisoire du site, susceptible d'évoluer, est présentée en Annexe 1. Il est attendu du prestataire qu'il puisse conseiller l'Agence au regard de son expérience dans la création d'autres sites web.

Le site est principalement composé des éléments suivants :

1. La page d'accueil et les principes de navigation (cf §5.3).
2. La rubrique « L'Agence » consacrée à la présentation de SCALEN (cf § 6).
3. Un portail « Centre de Ressources Territorial (CRT) ». Ce portail explique comment nos territoires bougent. Il s'appuie sur les travaux de l'Agence conduits sur le sujet, et les valorise (cf § 7).
4. Un portail « Transitions et Résiliences » (T&R). Ce portail montre comment nos modèles socio-économiques bougent. Il s'appuie sur les travaux de l'Agence conduits sur le sujet, et les valorise (cf § 8). Ce portail est la porte d'entrée de la plateforme “Transitions et Résiliences en Meurthe-et-Moselle” (cf § 8).

Il est à noter que :

- Il y a des liens entre les deux portails car les changements socio-économiques ont forcément un impact sur les territoires.
- Si la rubrique “L'Agence” est moins importante en termes de contenu par rapport aux deux portails, elle n'en reste pas moins très importante.
- Le Centre de Ressources Territorial et la mission “Transitions et Résilience” n'ont pas d'identité graphique mais ils sont portés par la [feuille de route de Scalen](#) et [le projet stratégique](#) qui ont une identité, qui pourrait être inspirante.

## **5.3. La page d'accueil**

La page d'accueil est composée de 4 espaces :

- Les actualités de l'Agence et des territoires.
- Les publications (dans le même esprit que la rubrique “Publications” actuelle avec des liens vers Calaméo).
- Les réseaux sociaux (affichage des derniers posts publiés sur LinkedIn ou sur Facebook pour rendre compte de la vie de l'Agence et de la diversité des missions menées).
- La veille territoriale thématique dans l'esprit “Lu pour vous !” (il s'agit d'un affichage Scoop it avec des photos vignettes et des titres à l'instar de la rubrique actuelle

insuffisamment valorisée sur le site internet actuel : <https://www.scoop.it/u/centre-documentaire-scalen>).

## 6. LA RUBRIQUE « L'AGENCE »

---

Cette rubrique est composée de 7 sous-rubriques :

- Missions (offre de services par pôle, rapport d'activités)
- Membres (PPA, instances, financement)
- Projet stratégique (les deux volets, la feuille de route)
- Territoire (présentation du Sud Lorraine, aire d'intervention de SCALEN)
- Équipe (organisation, trombinoscope, métiers)
- Réseau FNAU (présentation réseau national, les 50 agences, réseau 7Est)
- Emplois et stages (postuler, publication des offres)

## 7/ LE PORTAIL « CENTRE DE RESSOURCES TERRITORIAL » (CRT)

---

### **7.1. Présentation générale du CRT**

Le CRT devient le réacteur éditorial et de valorisation des travaux et missions de l'Agence.

Il a vocation à devenir un portail multithématique, voire à terme un véritable atlas numérique appelé à embrasser les principaux sujets travaillés l'Agence : planification, aménagement et projets urbains et de territoire, économie, mobilité, cohésion sociale, habitat...

Il s'agit d'appréhender la complexité des dynamiques territoriales et des enjeux des politiques locales dans une approche pédagogique et faisant place à une « simplicité visuelle ».

À noter : l'Atlas est un document de référence réalisé par l'Agence tous les 5-6 ans. La 10<sup>e</sup> édition est parue en 2021. Ce document est une mine d'informations sur les territoires qui s'adresse principalement aux nouveaux élus municipaux et communautaires de la Métropole du Grand Nancy et du Sud Lorraine pour les accompagner dans leur prise de fonction en leur fournissant des données et éléments de repères à jour sur les territoires, une analyse des dynamiques et des tendances à l'œuvre. La prochaine version de l'Atlas sera numérique. Consulter l'Atlas 2021 : <https://www.agencescalen.fr/en/lecteur-dactualites/devoilement-de-latlas.html>

Une partie du CRT est publique et une autre privée.

Une authentification est nécessaire. Deux cas de figure peuvent être envisagés :

- Le visiteur est membre et dispose d'un code d'accès qui rend visible tous les contenus du CRT.
- Le visiteur n'est pas membre. Il peut alors s'inscrire pour obtenir un code d'accès qui rend visible une partie du CRT (la partie publique).

Il n'y aura pas d'autres demandes d'authentification dans la navigation du site.

### **7.2. Les grandes étapes de la construction du CRT sur le site web**

Le chantier CRT s'organisera en deux temps :

- *Phase 1* : modernisation et enrichissement du portail Webcartothèque existant développé sur ArcGis. C'est vers ce portail que pointerà le nouveau site web fin 2022.
- *Phase 2* : bascule des contenus thématiques du portail Webcartothèque vers le site de l'Agence en 2023 en intégrant progressivement de nouvelles thématiques. En effet, les

thématiques seront progressivement travaillées et mises en ligne jusqu'en 2025 (en référence au projet stratégique 2022-2025 de SCALEN).

Dans la version initiale du site fin 2022, 6 premières thématiques seront présentes sur le CRT : la mobilité, la santé, l'économie, le foncier économique, l'habitat et les portraits de territoires.

### **7.3 Le Centre de Ressources Territorial à terme**

#### Les grandes thématiques du CRT

Trois ensembles de thématiques sont à distinguer avec un code couleur (afin de distinguer les missions conduites par chacun des 3 pôles de l'Agence) :

- **Territoires :**
  - Planification et projets urbains
  - Foncier
  - Portraits de territoire
  - Territoires et politiques publiques
- **Vivre et habiter :**
  - Mobilité et transports
  - Population
  - Habitat
  - Cohésion sociale
  - Santé
  - Culture
  - Sport
- **Travailler et produire :**
  - Entreprises
  - Emploi
  - Commerce
  - Foncier économique
  - Tourisme
  - Formation Recherche Innovation

#### Un rubriquage homogène

À terme, chaque thématique du CRT pourrait être organisée selon une architecture éditoriale harmonisée qui n'exclut pas des adaptations ponctuelles en fonction des sujets traités.

- **Comprendre la thématique (partie publique)**
  - Comprendre les enjeux actuels et prospectifs avec différentes façons de rendre compte de la thématique (texte, cartes interactives, tableaux de bord, animations), les liens et les interactions avec les autres thématiques
  - Une rubrique « en savoir plus » (autres articles, ressources)
  - Lien avec des observatoires thématiques de l'Agence
  - Liste de documents de l'agence accessibles sur le site de l'Agence
  - Liste de sites internet de référence sur la thématique
  - Liste d'autres documents consultables ou en téléchargement
  - Catalogue des données disponibles sur la thématique (à pointer vers un catalogue général)
  - Partager un article sur les réseaux sociaux de l'Agence (un article du contenu public uniquement).

- **Explorer (partie privée)**
  - Approfondir une thématique par article selon différents focus, éventuellement à différentes échelles en mobilisant des ressources de la **datavisualisation** notamment
  - Une rubrique “pour en savoir plus”.
- **S’informer (partie privée)**
  - Actualités : agrégateur inoreader et Scooplt thématique
  - Agenda (manifestations, évènements, séminaires) : sujet/date/organisateur/liens.
- **Partager (partie privée)**
  - Échanger des fichiers (pointer vers une plateforme sécurisée avec gestion de droits)
  - Collaborer / Contribuer (pointer vers une équipe Teams (évaluer la faisabilité avec le prestataire retenu)
  - Possibilités de proposer des formulaires en ligne (comme Google Forms par exemple).

Le centre de ressource laissera une place importante à la datavisualisation (carte, graphiques, tableaux de bord, animations, infographies). Elle sera lisible, chartée, fluide, intuitive, responsive et ergonomique dans le contenu d’informations et d’analyses proposé. Cette datavisualisation pourra, selon les cas, faire appel à des fonctionnalités de filtres, d’export, de zoom...

Dès 2023, le centre de ressources doit à la fois intégrer de façon pleine et entière le site internet de l’Agence et faire appel à des ressources technologiques extérieures utilisées par elle avec la possibilité à terme de les intégrer en iframe (ArcGis en particulier pour la réalisation de cartes interactives, de tableaux de bord, cartes mentales...). Les outils de datavisualisation seront aussi utilisés dans la partie « Transitions et Résiliences ». L’Agence attend du prestataire d’être conseillée sur la possibilité d’utiliser d’autres outils de datavisualisation alternatifs ou complémentaires à ArcGis.

Le centre de ressources marque une étape très structurante pour l’Agence, ses équipes, ses outils dans le cadre d’une chaîne de production interne plus structurée autour de la donnée et de sa valorisation. Il s’inscrit aussi dans une démarche plus dynamique, plus pédagogique et plus collaborative avec ses partenaires en particulier dans le cadre des observatoires portés par l’Agence.

Dans cette perspective, l’Agence s’attachera à définir les conditions requises pour construire une chaîne de production de la datavisualisation, et les stratégies de mise à jour du site web dans l’ensemble de ses composantes. L’Agence attend aussi du prestataire d’être conseillée sur ce sujet.

#### Les conditions de mise à jour des contenus thématiques

Le centre de ressources est pensé comme un espace de connaissance et une plateforme de collaboration nécessitant des actualisations et des évolutions de contenus régulières. L’outil web doit être suffisamment souple pour permettre directement et de façon autonome des mises à jour de contenus par les équipes de l’Agence.

#### Autres questions en suspens et qui nécessitent accompagnement et conseils du prestataire retenu

Quelle solution cloud pour mise à jour à distance (licences)?

Quelle gestion des droits d’accès pour les membres et non-membres à une plateforme sécurisée d’échange et de téléchargement de données et de documents quel que soit le format ?

Comment gérer un CRT collaboratif sachant que les partenaires sont amenés à verser des ressources ?

Étudier la possibilité d’utiliser d’autres outils de datavisualisation alternatifs ou complémentaires à ArcGis ?

## **8/ LE PORTAIL « TRANSITIONS ET RESILIANCES » (T&R)**

---

### **8.1. Présentation générale du portail**

De nouveaux modèles de développement, d'aménagement, de production et de consommation chamboulent nos vies quotidiennes, professionnelles et personnelles, et impactent les territoires. Le sujet des transitions et de la résilience doit désormais être au cœur de l'action publique.

L'ambition de ce portail : identifier l'Agence comme un « Think Tank » local sur le sujet des transitions.

Ce portail est un lieu de ressources qui donnera accès à des travaux exploratoires conduits par l'Agence ou ses partenaires, de veille sur l'évolution des modes de vie et des usages, de benchmark sur des initiatives inspirantes menées sur d'autres territoires et des analyses sur ce que nous enseignent des retours d'expériences, ou encore des outils pédagogiques pour donner à comprendre les changements majeurs ou des outils de communication positive sur les transitions. Ce portail mettra aussi en avant l'accompagnement de SCALEN pour aider les collectivités à accélérer sur le sujet des transitions et l'appui pour la prise en compte de ces enjeux dans l'élaboration des politiques publiques.

Ce portail sera la porte d'entrée de la plateforme "Transitions et Résiliences en Meurthe-et-Moselle" (nom provisoire) développée par l'Agence SCALEN et l'Agence Agape (agence d'urbanisme du Nord Lorraine) (§ 9).

### **8.2. Les grandes étapes de la construction du portail "Transitions et Résiliences"**

Le chantier de la construction du portail "Transitions et Résiliences" s'organisera en deux temps :

- *Phase 1 (version initiale)* : création d'une page d'accueil présentant les actualités T&R (affichage Scoopt it dédié à la thématique). La page d'accueil donne accès à 2 rubriques de niveau 1 : "Accompagnement de SCALEN" (présentation de l'offre de services SCALEN) et "Travaux", ainsi qu'à la plateforme "T&R" développée avec l'Agape.
- *Phase 2* : développement de rubriques complémentaires de niveau 1.

### **8.3. La page d'accueil du portail T&R à la fin de l'année 2022 (phase 1)**

En phase 1, la page d'accueil comprendra donc :

- Un texte de présentation.
- Une rubrique « Transitions & Résiliences en Meurthe-et-Moselle » (T&R 54, nom provisoire) : lien vers la plateforme dédiée à la mission (cf. § 9). Il est important que cette mission soit particulièrement mise en avant.
- Une rubrique « Accompagnement de SCALEN » : lien vers une page de présentation de l'offre de services SCALEN).
- Une rubrique « Travaux » : lien vers une page de présentation vers les missions que Scalen conduit sur le sujet des T&R.

## 9/ LA PLATEFORME DÉDIÉE À LA MISSION « TRANSITIONS & RÉSILIENCES EN MEURTHE-ET-MOSELLE » (T&R 54, AVEC L'AGAPE)

### 9.1. Présentation de la mission « Transitions & Résiliences en Meurthe-et-Moselle »

Lancée mi-2021, « Transitions & Résiliences en Meurthe-et-Moselle » (T&R 54, nom provisoire) est une mission pluriannuelle menée par les 2 agences d'urbanisme de la Meurthe-et-Moselle (AGAPE et SCALEN), pour l'État (DDT 54) et le Conseil Départemental de Meurthe-et-Moselle (CD54). L'objectif est de créer des outils pédagogiques d'information, d'observation et d'aide à la décision, permettant aux territoires de renforcer leur résilience face aux enjeux de la transition écologique : changement climatique, érosion de la biodiversité et raréfaction des ressources.

Plus précisément, la mission s'organise en 3 chantiers :

<i>CHANTIER 1</i> COMPRENDRE	Mesurer, suivre et évaluer la transition écologique en Meurthe-et-Moselle grâce à : <ul style="list-style-type: none"><li>• La mise en place d'un « outil de suivi et d'évaluation de la transition écologique » (nom provisoire) à l'échelle du 54.</li><li>• L'élaboration de publications liées aux observations et aux analyses réalisées dans le cadre de l'outil de suivi.</li></ul>
<i>CHANTIER 2</i> AGIR	Faciliter le passage à l'action pour accélérer en matière de transition écologique en fournissant aux territoires des retours d'expériences documentés sur les leviers à activer et des outils en appui à la mise en synergie des politiques publiques locales et au passage à l'opérationnel.
<i>CHANTIER 3</i> SE FORMER	Accompagner l'évolution des modes de faire notamment via la formation.

C'est une mission qui présente plusieurs spécificités :

- **C'est une mission qui scelle un partenariat inédit** : État (DDT 54), Conseil Départemental, les 2 agences d'urbanisme de la Meurthe-et-Moselle.
- **C'est une mission stratégique pour les territoires et l'Agence SCALEN** : elle constitue la mission phare du futur portail « Transitions & Résiliences » de SCALEN (cf. point 8) ainsi qu'un levier de transformation de ses méthodes et outils d'observation (en lien avec le CRT). Elle doit permettre de valoriser l'Agence en tant qu'expert, think tank et animateur du débat local. À cet égard, le développement de l'outil de suivi et d'évaluation de la transition écologique a pour ambition de créer un outil partagé de référence permettant d'objectiver la transition écologique. Les difficultés à atteindre les objectifs climatiques et environnementaux appellent en effet des efforts collectifs et solidaires sans précédent pour accompagner les territoires et les changements sociétaux. L'apport de données fiables et de retours d'expériences documentés sont les premières étapes incontournables pour permettre aux acteurs de comprendre leur territoire, d'identifier les ressources et de définir les leviers d'action prioritaires pour piloter leurs trajectoires de transition. La mission « Transitions & Résiliences en Meurthe-et-Moselle » représente donc une contribution forte et collective pour répondre à ces objectifs, et gérer les données liées à la transition écologique comme un bien commun. L'ambition est également qu'elle soit le support à la mise en place d'une « communauté de territoires solidaires ».

- **Il s'agit d'une mission pluriannuelle et donc évolutive** : chaque année, les chantiers seront donc enrichis de nouveaux travaux et rapports :

Chantier 1 :

- Outil de suivi et d'évaluation de la transition écologique : intégration de nouveaux indicateurs dans le cadre de l'outil, mise à jour des données, nouveaux contenus pédagogiques (vidéos, images, textes, etc.).
- Publications : ajout de nouvelles études et analyses.

Chantier 2 :

- Publications : ajout de nouvelles études et analyses.
- Autres contenus possibles à terme (sous réserve) : des interviews d'acteurs, des vidéos, une webcarto des initiatives locales, une liste des appels à projets auxquels les territoires peuvent répondre, une liste des acteurs conseils mobilisables, etc.

- **La mission accorde une place importante à la pédagogie** : l'enjeu est de faciliter l'appropriation par tous des résultats des 3 chantiers et de mobiliser les territoires.

**Il est également à noter que la mission et l'outil de suivi et d'évaluation de la transition écologique seront prochainement renommés**, afin de mieux les distinguer du portail « Transitions & Résiliences » (T&R) de SCALEN (cf. point 8) et davantage fédérer les acteurs du 54 autour de cette démarche.

## **9.2. Les attentes vis-à-vis de la plateforme T&R 54**

La plateforme doit permettre de :

- **Valoriser les différents travaux réalisés dans le cadre de la mission** : rapports, tableaux de bord, story map, motion designs, infographies, etc.
- **Héberger « l'outil de suivi et d'évaluation de la transition écologique »** (nom provisoire), qui est développé dans le cadre du chantier 1 : cet outil web compilera de nombreux indicateurs territoriaux multithématiques ainsi qu'un ensemble de fonctionnalités pour suivre et évaluer la trajectoire des territoires. Il est à noter qu'il s'agit d'un outil de diagnostic, et non de simulation : il ne sera pas proposé de visualiser les impacts enviro-climatiques (ex : émissions de GES évitées) et socio-économiques (ex : baisse de la facture énergétique) d'un levier (ex : hausse des parts modales) en simulant différents scénarios.
- **Animer une communauté d'acteurs** (territoires, experts, etc.), afin que la plateforme devienne un site ressource incontournable vers lequel s'orientent les territoires du 54 pour mieux comprendre les enjeux et trouver des solutions. Un club des utilisateurs, contribuant notamment à l'amélioration de l'outil de suivi, devrait voir le jour en 2023.

À ce titre, la plateforme doit s'appuyer sur :

- **Un design propre (différent du reste du site web de SCALEN), structuré autour d'un imaginaire, d'un récit, d'une identité graphique et d'un nouveau nom** : la plateforme doit être pensée comme « un parcours / un voyage » et proposer un cheminement pédagogique.
- **Des modalités de navigation responsives, fluides, voire immersives** : à l'instar d'un musée ou d'une exposition virtuelle, la plateforme devra proposer une expérience de navigation originale : fenêtres pop-up, images cliquables (ex : <https://observatoire-climat-energie.fr/>, <https://www.wespeakhiphop.fr/>), navigation 2D ou 3D (ex : <https://theyearofgreta.com/>, <https://bruno-simon.com/>, <https://fantasy.bnf.fr/>, <https://time.com/guns-in-america/>), canevas infinis (ex : <https://ufomammoot.de/en/>), navigation dans un graphe (ex : <https://www.c-roots.com/cases/hva-co-cb/>)...

- **Une conception permettant de minimiser l’empreinte carbone de la plateforme :** une exemplarité en la matière est attendue.

Concernant l’outil de suivi et d’évaluation de la transition écologique » (nom provisoire), la plateforme devra également s’appuyer sur :

- **Des modalités de présentation de données (chiffrées et géographiques) variées et avec un design communicant**, qui permettent de proposer des data visualisations responsives et originales : cartes 3D ou en anamorphose, graphiques dynamiques, nuages de mots, radars, treemap, bubble charts (ex : <https://top2000.visualcinnamon.com/>), toiles time line (ex : <https://lesphilosophesdanslemetro.com/plan/>), tableaux de bord (ex : <http://mission-climat.io/simulator>, <https://www.rte-france.com/eco2mix/les-donnees-regionales#consommation-et-flux>, <https://opendata.reseaux-energies.fr/tdb-regional/>)...
- **Des fonctionnalités** de type zoom, filtres (pour les webcartos ou les graphiques), export (des contenus, mais pas des données brutes)...
- **Des modalités de mise à jour facilitées** : à l’instar du centre de ressources (CRT), la plateforme T&R 54 est pensée comme un espace de connaissance et une plateforme de collaboration nécessitant des actualisations et des évolutions de contenus régulières. L’outil web doit donc être suffisamment souple pour permettre directement et de façon autonome des mises à jour de contenus par les équipes de l’Agence.

### **9.3. La page d’accueil de la plateforme**

La page d’accueil devra proposer une mise en page originale et immersive, afin de créer un impact fort sur l’internaute et l’inciter à naviguer au sein de la plateforme.

Elle comprendra :

- **Un court texte de présentation de la mission**  
avec à la fin de ce texte un bouton « **En savoir plus** » : lien vers la page de présentation détaillée de la mission (cf. 9.4)
- **Une rubrique « Les actualités »**  
sur la démarche, les réactualisations de l’outil, les nouveaux ajouts, les événements, etc. (carrousel ?)
- **Une rubrique « Chantier 1 » (comprendre) :**
  - Un texte de présentation du chantier.
  - Un bouton « Outil » : lien vers la page d’accueil de l’outil de suivi (cf. 9.5).
  - Un bouton « Publications » : lien vers la page de présentation des publications.
- **Une rubrique « Chantier 2 » (agir) :**
  - Un texte de présentation du chantier.
  - Un bouton « Publications » : lien vers la page de présentation des publications.
  - Un encart « Autres ressources » : liens vers d’autres outils qui seront créés à l’avenir (interviews d’acteurs vidéos, webcarto des initiatives locales, liste des appels à projets auxquels les territoires peuvent répondre, liste des acteurs conseils mobilisables, etc).
- **Une rubrique « Chantier 3 » (se former) :**
  - Un texte de présentation du chantier.
  - Un bouton « Publications » : lien vers la page d’accueil de l’outil.
  - Un encart « Autres ressources » : liens.
- **Un moteur de recherche**

#### **9.4. Zoom sur la page de présentation détaillée de la mission**

Cette page vise à présenter de manière plus détaillée la mission : sa genèse, les objectifs, les acteurs, le calendrier, etc.

Dans un 1<sup>er</sup> temps, elle comprendra :

- Des textes.
- Un encart avec la liste de l'ensemble des publications (liens vers le PDF).

À moyen terme, cette page s'enrichira de contenus complémentaires, notamment à visée pédagogique : images, vidéos animations, etc.

#### **9.5. La page d'accueil de l'outil de suivi et d'évaluation de la T&R**

La page d'accueil devra proposer une mise en page originale et immersive, afin de renforcer la dimension « récit » de l'outil et inciter l'internaute à explorer l'outil.

Elle comprendra :

- **Un texte de présentation**
- **Une rubrique « Les 3 crises écologiques »**
  - *Un texte de présentation*
  - Un bouton « Le réchauffement climatique » : lien vers la page dédiée
  - Un bouton « L'effondrement de la biodiversité » : lien vers la page dédiée
  - Un bouton « La raréfaction des ressources » : lien vers la page dédiée
- **Une rubrique « Les objectifs »**
  - *Un texte de présentation*
  - Un bouton « Viser la sobriété et la neutralité carbone » : lien vers la page dédiée
  - Un bouton « Protéger le vivant & les ressources » : lien vers la page dédiée
  - Un bouton « Produire et consommer durablement » : lien vers la page dédiée
  - Un bouton « Accompagner les habitants face aux chocs » : lien vers la page dédiée
- **Une rubrique « Les leviers »**
  - *Un texte de présentation*
  - Un bouton « Bâtiments » : lien vers la page dédiée
  - Un bouton « Mobilité des personnes » : lien vers la page dédiée
  - Un bouton « Transport de marchandises » : lien vers la page dédiée
  - Un bouton « Énergie » : lien vers la page dédiée
  - Un bouton « Urbanisme & Aménagement » : lien vers la page dédiée
  - Un bouton « Environnement » : lien vers la page dédiée
  - Un bouton « Agriculture & Alimentation » : lien vers la page dédiée
  - Un bouton « Entreprises & Emploi » : lien vers la page dédiée
  - Un bouton « Santé » : lien vers la page dédiée
  - Un bouton « Mobilisation collective » : lien vers la page dédiée



### **9.6. Les pages dédiées aux « Crises »**

Chaque crise sera « traitée » sous la forme d'un tableau de bord.

Les contenus de chaque tableau de bord varieront en fonction du sujet : cartes, graphiques, images, textes, etc.

Des liens faciliteront la navigation dans l'outil et permettront d'accéder à des ressources complémentaires : vers des publications, des pages pédagogiques, des sites extérieurs, etc.

### **9.7. Les pages dédiées aux « Objectifs »**

Chaque objectif sera « traité » sous la forme d'une story map.

Les contenus de chaque story map varieront en fonction du sujet : cartes, graphiques, images, textes, etc.

Des liens faciliteront la navigation dans l'outil et permettront d'accéder à des ressources complémentaires : vers des publications, des pages pédagogiques, des sites extérieurs, etc.

### **9.8. Les pages dédiées aux « Leviers »**

Chaque levier sera « traité » sous la forme d'un tableau de bord.

Les contenus de tableau de bord varieront en fonction du thème.

Des liens faciliteront la navigation dans l'outil et permettront d'accéder à des ressources complémentaires : vers des publications, des pages pédagogiques, des sites extérieurs, etc.



### **Gestion des actualités**

Le module d'administration du site doit permettre de créer des actualités en amont de leur parution et de les prévisualiser avant de les publier.

Chaque actualité, une fois qu'elle est mise en ligne en page d'accueil, doit alimenter directement un historique des actualités (rubrique accessible depuis la page d'accueil), ainsi qu'un flux RSS.

Ces actualités pourront alimenter certaines rubriques du site, de manière la plus simple possible.

### **Bibliothèque multimédia dans le back office**

De nombreux éléments multimédias (photos, cartes, webcartographies, tableaux de bord, vidéos, animations...) seront intégrés dans les pages du site internet et de nombreux documents seront mis en ligne. Le module d'administration du site doit permettre de gérer une bibliothèque multimédia :

- Un même élément doit pouvoir être intégré à plusieurs endroits du site.
- Un crédit et une légende devront pouvoir être associés à chaque élément (ils devront être entrés une seule fois lors de l'enregistrement de l'élément).
- Les éléments devront être visualisables en miniatures pour faciliter leur intégration dans un article.

Lorsqu'un document sera mis en téléchargement sur le site, son format et son poids devront apparaître automatiquement à côté.

### **Système de workflow**

Plusieurs collaborateurs de SCALEN étant amenés à travailler sur le site, un système de workflow devra pouvoir être mis en place.

### **Plateforme sécurisée de téléchargement de fichiers volumineux et de partage de documents**

Une plateforme sécurisée devra être mise en place pour remplacer celle existante.

Chaque partenaire ne sera concerné que par certains fichiers : une gestion de plusieurs droits d'accès est à prévoir. À noter que certaines données partagées sont sensibles et confidentielles.

L'Agence dispose de Teams. Cette plateforme sécurisée est-elle utile ? L'Agence attend du prestataire d'être conseillée sur ce sujet.

### **Questionnaire**

L'Agence conduit de plus en plus d'enquêtes. Elle utilise l'outil Google Forms pour créer des formulaires en ligne sur son site web. Par ailleurs, elle vient d'acquérir le logiciel Sphinx.

L'Agence attend du prestataire d'être conseillée sur ce sujet.

### **Outil de concertation**

L'Agence développe de plus en plus des outils de concertation : par exemple, création de cartographies participatives. Le site web pourrait porter ce type de projet.

L'Agence attend du prestataire d'être conseillée sur ce sujet.

## **Publications**

De nombreuses publications sont aujourd'hui visibles sur les sites des partenaires. Il faudra veiller à la pérennité des liens une fois le nouveau site mis en ligne.

## **Flux RSS**

Un flux RSS devra être créé pour les actualités et les publications.  
Un autre devra être créé pour l'espace presse.

## **Moteur de recherche interne au site web**

Un champ "Recherche" devra être présent en évidence sur toutes les pages du site.  
Le prestataire devra proposer un module de recherche performant, hiérarchisant bien les résultats.

## **Articles liés**

Un champ "Articles liés" devra pouvoir être implanté sur les pages intérieures du site.  
Le prestataire devra détailler comment se créent les liaisons entre articles (par exemple, l'administrateur devra-t-il à la création d'un article, sélectionner l'article lié dans l'arborescence ?).

## **Statistiques**

Le prestataire devra assurer le suivi du compte Google Analytics existant.

## **Référencement naturel**

Le site devra être optimisé pour le référencement naturel.  
Le prestataire devra détailler l'ensemble de ses actions favorisant le bon référencement naturel du site et devra également indiquer quelles seront les actions à effectuer par l'équipe de SCALEN lors de la création de nouvelles pages.  
Les balises titres et les balises de description devront être soignées pour que, les informations du site présentées lors d'une recherche sous Google soient pertinentes.

## **Formation**

Le prestataire devra prévoir la formation de 5 collaborateurs de l'Agence à l'utilisation du back office, idéalement dans les locaux de SCALEN. Le prestataire devra remettre un support d'administration du site et d'utilisation du back office détaillé.

## **Maintenance et assistance**

Le prestataire doit proposer pendant toute la durée du contrat :

- Une garantie qui assure tout problème technique ou dysfonctionnement non constaté à la livraison et directement lié à l'élaboration technique initiale et indépendant de l'utilisation habituelle du site.
- Une assistance fonctionnelle qui concernera l'administration, l'utilisation et le fonctionnement du site en cas de problèmes ou dysfonctionnements techniques, y compris provoqués par les utilisateurs de SCALEN.

Au sein de SCALEN, deux collaborateurs seront les contacts uniques du prestataire.

## 12/ DÉROULEMENT DU PROJET ET MÉTHODE DE TRAVAIL

---

Dès le prestataire retenu à l'issue de l'appel d'offres, une réunion de lancement sera organisée dans les meilleurs délais à l'initiative de SCALEN afin d'affiner la méthodologie de travail et de valider les différentes phases du projet.

Priscilla PIERRE, DGA de l'Agence, assurera la maîtrise d'ouvrage de la refonte du site internet. Le prestataire devra désigner un chef de projet au sein de son équipe qui sera l'interlocuteur privilégié de l'Agence jusqu'au terme du projet.

Un comité de pilotage interne à l'Agence sera constitué afin de valider les choix et d'arbitrer aux différentes étapes du projet.

Des points hebdomadaires téléphoniques et des réunions de travail seront organisés régulièrement tout au long du projet.

Au stade du développement, le prestataire assurera l'intégration du futur site sur un serveur de test qu'il s'engage à mettre en œuvre et à maintenir jusqu'à la fin du projet. L'Agence aura accès à tout moment à ce serveur de test afin de suivre l'avancement du développement du site, grâce aux identifiants et mots de passe fournis par le prestataire.

Pendant la période de garantie et la phase de maintenance, deux points annuels de suivi de la prestation devront être organisés.

## 13/ RÉPONSE À L'APPEL D'OFFRES

---

**Les réponses à l'appel d'offres doivent être adressées avant le jeudi 8 septembre à 19h par mail à l'adresse [ppierre@agencescalen.fr](mailto:ppierre@agencescalen.fr)**

Dans sa réponse à la consultation, le candidat devra fournir :

- Une liste de références pour des projets similaires.
- Une présentation de la solution globale, ses caractéristiques et avantages (y compris proposer de nouvelles fonctionnalités qui semblent judicieuses). Des réponses précises sont souhaitées sur les points suivants :
  - La gestion de l'espace sécurisé.
  - La conformité aux règles et recommandations de l'internet public et au RGPD.
  - La sécurisation des données.
  - L'impact environnemental du site web.
  - La compatibilité avec les différents terminaux et les différents navigateurs.
  - La formation.
  - La maintenance et l'assistance.
- Une présentation de l'interface d'administration. Des réponses précises sont souhaitées sur les points suivants :
  - Autonomie dans la mise à jour des contenus.
  - La publication dans l'espace réservé.
  - La bibliothèque multimédia.
- Une proposition financière détaillée pour la mise en ligne de version initiale (partie graphique, phases de développement, maintenance...).
- Le délai et le planning prévisionnel pour le déroulement du projet dans sa version initiale, en détaillant les différentes phases qui le composent. Ce calendrier pourra être

affiné lors de la réunion de lancement en concertation avec l'Agence.

- Une note méthodologique pour l'accompagnement à la réflexion et à la mise en œuvre du développement de deux portails « Transitions et Résiliences (T&R) » et « Centre de Ressources Territorial (CRT) » (choix techniques, modes de visualisation...) en 2022 / 2023, avec des éléments financiers (nombre de jours estimés pour ce type de projet, coût journée par exemple).
- Une présentation de l'équipe qui travaillera sur le projet.

**Contact pour des informations complémentaires (à partir du 22 août) :**

Priscilla PIERRE, directrice générale adjointe de SCALEN, au 03 83 17 42 00 ou à l'adresse mail [ppierre@agencescalen.fr](mailto:ppierre@agencescalen.fr)

**ANNEXE 1 : ARBORESCENCE DU SITE WEB FIN DECEMBRE 2022  
NIVEAUX 0, 1, 2, 3 ET CONTENU DES PAGES**

**NIVEAU ZERO : la page accueil**

<b>NIVEAU 1</b>	<b>CONTENU</b>
Actualités	Textes, photos, vidéos, infographie, data design
Publications	Lien Calaméo, PDF
Réseaux sociaux	Lien vers un réseau social
Lu pour vous	Lien vers Scooplt (4 entrées actuelles + autres entrées à prévoir)

**NIVEAUX 1 ET 2**

<b>NIVEAU 1</b>	<b>NIVEAU 2</b>	<b>NIVEAU 3</b>	<b>CONTENU</b>
<b>L'Agence</b>	Missions		Textes, photos, PDF
	Membres		Textes, PDF, cartes
	Projet stratégique		
	Territoire		Texte, carte, data design,
	Equipe		Texte, infographie, trombinoscope
	Réseau		Texte, carte, lien site <a href="http://www.fnau.org">www.fnau.org</a>
	Emplois et stages		Texte, PDF
<b>Centre de Ressources Territorial fin 2022</b>	Page d'accueil		
		Mobilité	Texte, lien vers ArcGis et Scooplt thématique, PDF, liens sites références et documents
		Santé	Texte, lien vers ArcGis et Scooplt, PDF, liens sites références et documents
		Economie	Texte, lien vers ArcGis (tableau de bord), liens site de référence et documents Lien vers Scooplt thématique
		Foncier économique	Texte, lien vers ArcGis
		Habitat	Texte, lien vers ArcGis et Scooplt, PDF, liens sites références et documents

		Portraits de territoires	Texte, lien vers ArcGis, PDF, lien Sccoplt
<b>Transitions et Résiliences</b>	Page accueil		Lien vers Sccop it thématique
		Accompagnement SCALEN	Texte, PDF, lien Calaméo, infographie, cartes
		Travaux	Textes, photos, PDF, lien Calaméo
		Plateforme T&R	

## RUBRIQUES TRANSVERSALES

<b>BANDEAU HAUT</b>	<b>CONTENU</b>
Moteur de recherche	
Espace sécurisé ?	
Contact	Texte, plan accès, formulaire
Newsletter	Lien newsletter éditée avec Eudonet
Presse	Texte, PDF
<b>BANDEAU BAS</b>	<b>CONTENU</b>
Contact	
Partenaires	Logos et lien site web
Mentions légales	Texte
Nous suivre	Pictogrammes des réseaux sociaux et lien vers Facebook, LinkedIn, Twitter, Instagram, YouTube

## ANNEXE 2 : ENVIRONNEMENT INFORMATIQUE DE L'AGENCE

Hébergeur : Adista

Principaux outils utilisés sous licence, hors logiciels métiers particuliers sans lien avec le projet.

- Windows 10. v21h2
- Office 365 (dont Teams)

### **Cartographie et Infographie**

- ArcGis v10.5
- ArcGis Pro v3.0.0
- ArcGis Online
- Suite Adobe

### **Traitement de données**

- Sphinx
- SPSS
- Autres outils (type Postgre SQL, R)

### **Autres**

- Eudonet X (CRM)
- Superdoc Premium (avec lexique en cours de refonte, thesaurus Urbamet)
- Scooplt (5 topics à ce jour)